

**DESIGNATION D'UN CORRESPONDANT LOGICIEL TITULAIRE
et D'UN CORRESPONDANT LOGICIEL SUPPLEANT**

ETABLISSEMENT :

Code UAI [ex RNE] :

COORDONNEES DU CORRESPONDANT LOGICIEL TITULAIRE	
Civilité <small>[case à cocher]</small> Nom - Prénom :	M. <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Mlle <input type="checkbox"/>
Fonction :	
Service ou Unité :	
Adresse :	
Téléphone :	
Télécopie :	
Adresse électronique : <small>[celle qui apparaît dans le champ From lors de l'envoi d'un message]</small>	
COORDONNEES DU CORRESPONDANT LOGICIEL SUPPLEANT	
Civilité <small>[case à cocher]</small> Nom - Prénom :	M. <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Mlle <input type="checkbox"/>
Fonction :	
Service ou Unité :	
Adresse :	
Téléphone :	
Télécopie :	
Adresse électronique : <small>[celle qui apparaît dans le champ From lors de l'envoi d'un message]</small>	

Les deux correspondants désignés ci-dessus remplacent toutes personnes désignées précédemment. Ils seront obligatoirement abonnés à la liste de diffusion logcri et suptech et pourront accéder au portail du Groupe Logiciel. Seul le correspondant logiciel titulaire aura la possibilité d'abonner 10 correspondants sur la liste suptech.

LE SIGNATAIRE

(Chef d'établissement ou son représentant)

NOM -PRENOM :

FONCTION :

DATE : le

SIGNATURE

CACHET DE L'ETABLISSEMENT

✉ formulaire à retourner, à : nomination-correspondant@cnlesr.fr

A SAVOIR : Les informations renseignées dans ce formulaire seront utilisées par la Cellule Nationale Logicielle dans le cadre de vos activités en liaison avec le Groupe Logiciel. Dans le cadre de l'exécution des marchés publics auxquels se joint votre établissement, vos coordonnées pourront être transmises aux titulaires.